



**Objet :** Réunion ordinaire du conseil d'établissement  
**Date :** Mercredi 18 Mai 2022  
**Heure :** 18h00  
**Lieu :** Salle de réunion pavillon Louvain

**Membres du conseil d'établissement 2020-2021**

Madame Noelia Bautista Calla	parent
Madame Wendy Olivier	présidente
Monsieur Petter Tusa	parent
Madame Clarivel Matamoros Martinez	parent
Madame Christelle Abigaïl Saucay	parent

Présence pour vérification du quorum

Total:

Madame Charlot Masha représentante des professionnels

Madame Caroline Morin représentante des enseignants

Madame Nathalie Bélanger représentante des enseignants

Madame Mylène Fournier représentante du personnel de soutien

Madame Suzette Lincifort représentante du service de garde

Membres absents

Marsha Charlot représentante des professionnels

Madame Clarivel Matamoros Martinez

**Ordre du jour :**

1. Ouverture de l'assemblée 18h39

Prise des présences – Vérification du quorum  
Mylène Fournier est nommée secrétaire

2. **Adoption de l'ordre du jour**

Caroline demande d'adopter un point varia Marche et groupe communautaire  
Rachel demande de modifier la date de la prochaine réunion pour le 8 juin  
Petter propose Nathalie seconde

3. **Adoption des procès-verbaux du 26 janvier 2021 16 février 2022**

Rachel propose Nathalie seconde

4. **Nomination d'une secrétaire**

Mylène Fournier sera la secrétaire pour le 18 mai 2022

5. **Dossiers menant à une prise de décision**

**5.1 Grille matière et grille horaire**

**Grille matière :**

Il n'y a pas de changement depuis l'an passé. Sauf au niveau du préscolaire, selon la prescription du ministère. L'école fait le choix de la musique et de l'éducation physique.  
La grille matière est adoptée à l'unanimité

Grille horaire :

La grille reste comme l'an passé. La grille est adoptée à l'unanimité.

## 5.2 Critères de sélection des directions d'établissement

Afin de favoriser la stabilité au niveau de l'éducation et afin de s'assurer que l'information soit fluide à la demande du C.E.

Caroline demande d'ajouter la psychoéducation à la liste des professions ciblées par les critères de sélection dans la section « besoin des élèves »

Ajoutons le « centre Lassalien », « les monarques », « le Cirque du Soleil » « La Tohu » et la « joujouthèque St-Michel » aux partenaires de la communauté.

Le document est adopté à l'unanimité

## 5.3 Résolution conseil d'établissement

Un budget de 5000\$ pour l'activité des finissants et la fête de fin d'année par l'équipe école

La résolution est adoptée à l'unanimité.

### 5.4. horaire modifié

Les élèves de sixième année auraient un horaire modifié de 8h30 à 13h00 pour le gala des finissants le 22 juin 2022

La résolution est adoptée à l'unanimité.

## 5.4 Sorties service de garde

Suzette présente les sorties afin de les faire approuver par le C.E.

Les promotions Zone réservent et planifient les sorties.

(les prix sont à titre estimatifs et incluent les frais de garde et la location d'autobus)

Vendredi le 16 septembre sortie aux pommes Verger Lavallée 28\$

Mercredi le 14 décembre sortie cinéma Guzzo marché central 18\$

Jardin botanique 25\$

Cabana à sucre des sportifs 30\$

17 mai centre des science de montreal IMAX 25\$

13 juin zoo de gramby 35\$

Wendy exprime qu'elle aimerait que les parents puissent choisir eux même les sorties dans le but d'impliquer les parents du quartier. Wendy réitère l'importance d'un comité de parents au niveau du service de garde.

Rachel nomme que le fonctionnement de premier arriver premier servis pour les place dans les sorties a rendu beaucoup de parents mécontents. Il y aura une nouvelle façon de procéder l'an prochain.

Nathalie propose de faire moins de sorties cependant, tous les enfants pourraient participer à l'activité spéciale. Il serait également possible de planifier des activités écoles plus grandioses.

Plusieurs idées sont soulevées quant au fonctionnement de l'attribution des places de sorties. (sondage, forms, tirage, etc.)

Le conseil se prononce en majorité pour les six sorties de l'an prochain. Deux abstentions.

Caroline propose de reporter le point de l'attribution des places au prochain C.E.

Le service de garde n'est aucunement financé par l'école.

## 6. Dossiers d'informations

### 6.1 Nouvelles des nôtres (COVID, activité école)

Rachel confirme que la collaboration avec les parents et l'école est bonne au niveau des mesures mises en place pour la COVID.

Il y aura le festival de film sur l'art 3eme cycle le 20 mai

Spectacle de musique premier et deuxième cycle le 30 mai

Il y aura un gala de finissant le 22 juin pour 63 élèves finissants

Il y aura une fête de fin d'année. Un sondage a été fait au niveau des préférences des élèves.  
La sortie du deuxième cycle sera faite à l'écomuseum  
Il y a eu plusieurs sorties au centre Lassalien

Caroline et Wendy demandent un résumé écrit des sorties et des activités parallèles qui ont été faites durant l'année. Ces activités n'ont pas pu être approuvées par le C.E. faute de quorum

#### 6.2 Cyberdépendance activité présentée aux enfants 3<sup>e</sup> cycle et aux parents

Un psychoéducateur spécialisé en cyberdépendance et une conférence a été offerte aux parents. Environ 50 parents ont assisté à cette conférence. Tous et toutes sont satisfait-tes du service de ce professionnel.

#### 6.3 Prévision de clientèle 2022-2023

Considérant les élèves en attente, les classes seront probablement pleines l'an prochain. Il y a un ajout d'une classe de sixième année. Il y aura un ajout d'un poste de TES pour l'école et d'une TES 50% pour les classes AMPLI.

#### 6.4 Les services à Marie-Rivier 2022-2023

VOIR TABLEAU SERVICE AUX ÉLÈVES 2022-2023

#### 6.5 Campagne de financement/ Activité de fin d'année? / Activité Finissants

Nathalie explique que le but n'était pas de gagner de l'argent pour financer mais plutôt pour soutenir le sentiment d'appartenance des enfants. Nathalie nomme le temps ++++ que cette campagne de financement demande.

Le dernier dépôt pour les albums de finissant sera donné dans la semaine prochaine.

Rachel nous explique que le « fond parent » qui sert à faire des activités pour l'école est à 44 688\$

Nathalie demande des fonds pour l'activité de finissant et l'activité de fin d'année pour un total de 5000\$  
Il n'y aura plus de frais à déboursier de la part des parents d'élève.

Nathalie demande que nous rapprochions les deux activités afin de récupérer le matériel le plus possible.

Les parents notent l'implication de Nathalie et Caroline dans les activités des finissants-tes.

Petter rappelle que les parents pourraient apporter du support aux professeurs dans l'organisation des activités spéciales.

#### 6.6 OPP

Rachel n'a pas eu de nouvelles des parents de l'OPP.

Caroline demande si les membres de l'OPP seraient intéressés à s'impliquer davantage pour le bénéfice des élèves. Wendy explique que la COVID a rendu les rencontres difficiles. Wendy aimerait, selon les disponibilités de Catherine, que les parents puissent se rencontrer avant la fin de l'année afin d'au moins planifier la rentrée de l'an prochain.

Rachel prévoit que l'OPP sera plus présent l'an prochain vu que les restrictions en lien avec le COVID seront probablement terminées ou diminuées.

#### 7. Prochaine réunion : 16 juin 2022

Aura lieu le 8 juin 18h30 avec un souper et faire venir un traiteur.

7.1 Caroline désire faire connaître le groupe CCAVC un groupe créé récemment afin de sensibiliser les jeunes, le personnel de l'école, la population générale, etc. À la dangerosité des situation violentes dans le quarter St-Michel depuis les dernières années. Il y aura une marche de mobilisation le 30 mai 2022

8. Levée de l'assemblée,  
20h29

---

Wendy Olivier  
Présidente

---

Rachel Brassard  
Directrice